

中國醫藥大學補助辦理學術會議補助申請表

申請日期：____年____月____日

申請單位	總召集人	職稱
研討會名稱		
主辦單位 / 協辦單位 <small>(註：請列出所有主辦單位名稱，合約、企劃書及相關海報中，本校皆為主辦單位之第一順位)</small>		
舉辦日期 自____年____月____日起至____年____月____日止		
舉辦地點		
論文發表 1. 會議發表語言： <input type="checkbox"/> 英文為主 <input type="checkbox"/> 中文為主 2. 是否有公開徵稿及審查機制？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 篇數：國外_____篇 國內_____篇		
與會來賓 共_____人 (含國外專家學者_____人，大學院校教授_____人，其他_____人) (註：所邀參與外籍學者須來自五個以上不同國家)		
經費預算 <input checked="" type="radio"/> 本研討會經費總額新台幣 <input type="checkbox"/> 10萬元 <input type="checkbox"/> 20萬元 <input checked="" type="radio"/> 向其他單位申請經費合計_____元 詳細如下： 1. _____ (請填入補助單位)：_____元 <input type="checkbox"/> 獲得補助 <input type="checkbox"/> 未獲補助 <input type="checkbox"/> 尚未獲得回覆 2. _____ (請填入補助單位)：_____元 <input type="checkbox"/> 獲得補助 <input type="checkbox"/> 未獲補助 <input type="checkbox"/> 尚未獲得回覆 3. _____ (請填入補助單位)：_____元 <input type="checkbox"/> 獲得補助 <input type="checkbox"/> 未獲補助 <input type="checkbox"/> 尚未獲得回覆		
請檢核勾選右列申請文件二份是否備齊 <input type="checkbox"/> 申請表 <input type="checkbox"/> 研討會計畫書 <input type="checkbox"/> 向其他單位申請補助證明 註：前次獲本校補助之學術活動項目執行成果報告繳交情形 (初次申請補助者免勾選) <input type="checkbox"/> 已繳交 <input type="checkbox"/> 尚未繳交		
連絡人 姓名：_____ 電話：(校內分機)_____ 轉 _____ 手機：_____ E-Mail：_____		

申請人：

單位主管：

一級單位主管：

中華民國

年

月

日

附件二

中國醫藥大學補助辦理學術會議活動計畫書

一、活動構想、源起：

二、活動主題：

三、活動目的：

四、活動項目：

五、活動日期：自 年 月 日至 年 月 日

六、活動地點：

七、主/協辦單位：

八、議程（含論文發表人、會議主持人、評論人）

九、協辦(參與)單位及與會來賓：

十、學者專家學經歷及著作一覽表：

十一、經費來源及概算：

十二、其他：

申請人：

單位主管：

一級單位主管：

地址：

電話：

傳真：

E-mail：

中華民國

年

月

日

附件三

中國醫藥大學補助辦理學術會議成果報告表

會議名稱				申請舉辦單位	
辦理時間				主、協辦單位	
自國外邀請外籍學者、專家數或參與國家數	外籍學者_____位（請列出國籍）				
地點				實支經費	
中國醫藥大學補助款	<input type="checkbox"/> 10 萬	自籌款		其他機關補助	
	<input type="checkbox"/> 20 萬				
目的					
辦理情形	一、參加對象：				
	二、會議過程：				
檢討與建議					

請檢附活動相片及相關成果送學術交流中心、研發中心學術研究組，請以 A4 紙張詳細填寫。

申請人：

單位主管：

一級單位主管：

中華民國

年

月

日