

獎、補助要點

中華發展基金管理會補助大學院校或研究機構接待大陸地區專業人士來臺講學及研究作業要點 (點選開啓法規查詢)

民國84年11月09日第10次管理委員會會議通過
民國86年09月22日第19次管理委員會會議修正
民國87年03月16日第22次管理委員會會議修正
民國88年08月13日第29次管理委員會會議修正
民國89年06月27日第34次管理委員會會議修正
民國90年10月29日第42次管理委員會會議修正
民國91年10月21日第48次管理委員會會議修正
民國93年07月08日第58次管理委員會會議修正
民國94年12月19日第67次管理委員會會議修正
行政院大陸委員會民國97年02月25日陸文字第0970001669號函核定(歷史條文)
行政院大陸委員會民國98年09月02日陸文字第0980018128號函核定(歷史條文,原名稱為中華發展基金管理會補助大陸地區專業人士來臺講學及研究作業要點)
行政院大陸委員會民國99年12月31日陸文字第0999904685號函核定

- 一、中華發展基金管理會(以下簡稱本會)為促進兩岸學術人才交流,特訂定本作業要點。
- 二、本要點所稱「講學」,係指經臺灣地區大學校院或重要學術研究機構(以下簡稱延攬單位)延攬來臺定點開設課程、專題講座、傳習或教練;所稱「研究」,係指來臺參與臺灣地區一所大學校院或學術研究機構主持之專案研究計畫。
- 三、本要點所稱大陸地區專業人士為在學術、教育、科技、體育、文化、藝術及民俗技藝等領域具有專業造詣,年齡在七十歲以下,身心健康之學者專家,並具備下列資格之一者:
 - (一)現任大陸地區重點大學及列入大陸二一一工程之省級大學、藝術及體育等專業性大學或重要研究機構專任教授(研究員)或副教授(副研究員),並於最近五年內發表重要著作或在國際學術界獲有殊榮者。
 - (二)具有博、碩士學位,執行專門職業四年以上;或未具任何學位,有特殊技術或才能,能提出證明者。
 - (三)具有特殊民族藝術、民俗技藝或體育專業造詣,取得省級以上證明,或於最近五年內參加省級以上或相當等級之競賽,獲得前三名,並能提出證明者。本會得訂定重點講學或研究主題,於每年一月一日、七月一日前公布。
- 四、大陸地區專業人士來臺講學,以在學期期間為原則,如有特殊情形須在寒、暑假期間講學者,應敘明必要之理由。
- 五、申請案每年辦理兩次。申請人應於每年一月一日至二月二十八日或七月一日至八月三十一日備齊下列文件各二份,交由延攬單位統一造冊向本會提出申請:
 - (一)申請名冊(格式如附件一,由延攬單位統一造冊)。
 - (二)申請表(格式如附件二)。
 - (三)講學或研究計畫書(申請人填寫,格式如附件三)。
 - (四)延攬單位延攬計畫(延攬單位填寫,格式如附件四)。
 - (五)學經歷證明文件、專利證明、專門職業或專業技術證明等文件影印本。
 - (六)與講學或研究有關之最近五年內代表性著作。
 - (七)有關著作清單目錄。

本會於每年五月三十一日及十一月三十日前,公布審查結果。

六、補助經費項目如下列：

(一) 機票費：按實際往返地點經濟艙票價計算，其經費上限由本會另訂之。但不包括大陸地區內陸交通費、行李托運費、機場稅等有關費用。

(二) 教學研究費：補助額度將視年度預算編列情形由本會酌情審定金額。

前項經費補助人數、項目及期程，本會依實際需求核定。教學研究費由其延攬單位依有關法規，扣繳受補助人之所得稅。

七、補助經費分二期撥付。第一期款於簽約後，由延攬單位於受補助人確定來臺二週前，檢具中央主管機關核准受補助人入境之核准文件影本及補助經費三分之二款額之領據請領。第二期款於講學或研究結束後一個月內（惟最遲須於講學或研究當年會計年度終了前），檢具下列文件請領，並辦理核銷手續：

(一) 第二期補助款領據（延攬單位出具）。

(二) 講學或研究心得報告（受補助人撰寫，以伍仟字為原則，格式如附件五）。

(三) 講學或研究成果報告（延攬單位填寫，格式如附件六）。

(四) 來回機票票根或電子機票、國際線航空機票購票證明單、登機證存根及受補助人簽收之機票費領據。若以機票票根影本核銷者，則必須另附延攬單位出具之無法取得單據支出證明。

(五) 受補助人簽收之教學研究費領（收）據。

申請人於來臺講學（或研究）同一期間，同時向本會、其他機關（構）團體申請補（獎）助來臺灣地區講學、研究或從事其他活動並獲同意者，本會得視其補（獎）助情形，核定補助項目及經費。

八、本補助以會計年度為準，受補助人應於本會核定同意補助之該年度內完成講學或研究活動。講學或研究期程不得少於一個月。受補助人如有特殊原因無法於前項期間完成講學或研究者，延攬單位應徵得本會書面同意後，方得延至下一會計年度辦理。

九、接受本會補助來臺講學或研究者，二年內不得再依本要點規定申請補助。

十、依本要點接受本會補助來臺講學或研究者，延攬單位不得發予任何證（聘）書。

十一、接受本會補助來臺講學或研究者，其申請入境事宜，須依據「大陸地區人民進入臺灣地區許可辦法」及「大陸地區專業人士來臺從事專業活動許可辦法」有關規定辦理。

十二、受補助人在臺灣地區停留期間如違反本要點或相關規定或從事與許可入境事由不符之活動者，本會得撤銷或終止補助，並依相關法規處理。

十三、本會就補助大陸地區專業人士來臺講學及研究，計畫執行、報告內容、辦理成效、建議事項等進行考核作業。

延攬單位對本會撥付之補助款項，會計簿籍應登錄完善，記帳憑證並應妥為保管，以備審計機關必要時派員查核。

附件下載

附件 

點閱: 4249

[回頁首](#) [回上一頁](#)